Bydgoszcz, 15.10.2018 r.

............................

Zatwierdzam

## SPT.2370.16.2018

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawu ratowniczych narzędzi hydraulicznych oraz zestawu poduszek wysokociśnieniowych dla Szkoły Podoficerskiej PSP w Bydgoszczy**.

**[Informacje ogólne]**

*1.Informacje o zamawiającym*

Zamawiającym jest: Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy,  
ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz, tel. (0-52) 349-84-00, fax (0-52) 375-30-77

Adres e-mail: zampub@sppsp.bydgoszcz.pl, Witryna www.sppsp.bydgoszcz.pl   
Godziny urzędowania od 730 do 1530.   
Konto bankowe: NBP o/o Bydgoszcz nr: 40 1010 1078 0091 4613 9120 0000   
NIP: 953-10-94-487, Regon: 090585370

**Numer postępowania:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: SPT.2370.16.2018.Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

*2.Tryb udzielenia zamówienia*

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144.000 EURO, z zachowaniem zasad określonych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz postanowieniami niniejszej specyfikacji.

**[Opis przedmiotu zamówienia]**

*3.Charakterystyka przedmiotu zamówienia*

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę zestawu ratowniczych narzędzi hydraulicznych oraz zestawu poduszek wysokociśnieniowych dla Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy zgodnie z charakterystyką przedstawioną w załączniku nr 6a i 6b do SIWZ.

Kody CPV według wspólnego słownika zamówień publicznych:

CPV: 35110000-8 Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa.

*4.* **Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na części, jednocześnie dopuszcza możliwość składnia ofert częściowych:**

część I – zestaw ratowniczych narzędzi hydraulicznych

część II – zestaw poduszek wysokociśnieniowych

**[Termin wykonania zamówienia]**

*5.Termin realizacji:*

**Proponowany termin realizacji zamówienia do dnia 21.12.2018r.**

**[Warunki udziału w postępowaniu]**

**Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

*6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:*

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
   1. *Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:*
3. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
5. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca jednocześnie powinien:

1. sporządzić ofertę zgodnie z wymaganymi przepisami prawa oraz treścią niniejszej specyfikacji,
2. wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom,
3. zaproponować gwarancję nie krótszą niż 24 miesiące (należy to wpisać w formularzu),
4. przedmiot zamówienia powinien spełniać wymogi wynikające z obowiązujących europejskich i polskich norm.
5. przedmiot zamówienia musi posiadać aktualne świadectwa dopuszczenia CNBOP na wymagany sprzęt,
6. dostarczyć przedmiot zamówienia najpóźniej do 21.12.2018r.
7. na żądanie Zamawiającego przedstawić informację od producenta o posiadanej autoryzacji Wykonawcy na świadczenie usług sprzedaży oraz serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego przedmiotu zamówienia.
   1. *Podstawy wykluczenia z postępowania:*
8. Obligatoryjne - zgodnie z art.24 ust. 1 ustawy,
9. Fakultatywne – zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
10. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615,
11. ***który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.***
12. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

* 1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**7. [Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia]**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa dokumentu** | **Uwagi** |
| 1 | ***Wypełniony formularz ofertowy*** | Wzór stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu.  Do formularza ofertowego należy dołączyć wypełniony opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6a , 6b do SIWZ). |
| 2 | ***Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*** | Wzór stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu. |
| 3 | ***Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 25a ust. 1 ustawy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania*** | Wzór stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu. |
| 4 | ***Pełnomocnictwo jeśli jest wymagane*** | Oznacza to, że jeżeli upoważnienie do podpisywania dokumentów przetargowych nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. |
| 5 | ***Potwierdzenie wpłaty wadium*** | Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem |
| 6 | ***Specyfikacja techniczna*** | Opis techniczny zaproponowanych urządzeń, foldery katalogowe, zdjęcia poglądowe. |

7.1.W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie potwierdzające że wykonawca spełnia określone warunki, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców.

7.2. ***W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,*** o którejmowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawićdowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadządo zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniezamówienia.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejsze oświadczenie wraz z ofertą.**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa dokumentu** | **Uwagi** |
| 1 | **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** | Wzór stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji. Wymagany oryginał dokumentu. |

7.3. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**

## 1) Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:

## - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa dokumentu** | **Uwagi** |
| 1 | ***Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy*** | Wymagany oryginał dokumentu lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem |
| 2 | ***Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*** | Wymagany oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia. |
| 3 | ***Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*** | Wymagany oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia. |

## 2) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego należy przedłożyć:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa dokumentu** | **Uwagi** |
| 1. | Aktualne świadectwa dopuszczenia do użytkowania (dotyczy sprzętu) wydane przez polską jednostkę certyfikującą na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002). **Zamawiający dopuszcza przedstawienie świadectw dopuszczenia w momencie przeprowadzenia odbioru techniczno-jakościowego. W takiej sytuacji należy dołączyć do oferty stosowne oświadczenie.** | Wymagany oryginał dokumentu lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia. |

7.4. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu -zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia. Nie wymaga wykazania się brakiem podstaw do wykluczenia w stosunku do podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia w rozumieniu art. 25a ust. 5 ustawy.

7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 7.3.1 podpunkt 1) Wykonawca przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5.1.Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w podpunkcie 7.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

## 7.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## 7.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału

## w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się

## w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

**[Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami]**

*8. Forma: pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) na adres: Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej, ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz; osobiście; za pośrednictwem posłańca; faksem na nr 0-52-375-30-77; przy użyciu środków komunikacji elektronicznej e-mail:* [*zampub@sppsp.bydgoszcz.pl*](mailto:zampub@sppsp.bydgoszcz.pl)*.*

Oświadczenia lub dokumenty przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – z opcją potwierdzenia dostarczenia wiadomości (na żądanie każdej ze stron) - uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Wpłynięcie faksu lub poczty elektronicznej po godzinie 1530, Zamawiający będzie traktować jako termin złożenia – najbliższy dzień roboczy godz. 730.

*9. Oświadczenia i dokumenty należy złożyć z ofertą zgodnie z punktem 12 i 13 specyfikacji.*

*10. Wykaz osób ze strony Zamawiającego upoważnionych do porozumiewania się z Wykonawcami*

* brygadier Mariusz Czapla - tel. (0-52) 349-84-19, w dni powszednie w godz. 730 do godz.1530 w sprawach proceduralnych.
* młodszy aspirant Mateusz Górka - tel. (0-52) 349-84-44, w dni powszednie w godz. 730 do godz.1530 w sprawach przedmiotu zamówienia.

**[Termin związania ofertą]**

*11. Wykonawcy pozostaną związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.*

**[Opis sposobu przygotowania ofert]**

*12. Postać oferty*

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. **Wszystkie strony oferty powinny być podpisane** przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji właściwą dla struktury organizacyjnej firmy. Za podpisanie rozumie się własnoręczny podpis.
2. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
3. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być uwierzytelnione w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania firmy, a kopie dokumentów dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje uznać informacje zawarte w ofercie jako objęte tajemnicą, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinien na pierwszej stronie oferty zawrzeć zapis, które części oferty nie mogą być ujawnione do wiadomości publicznej.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

*13. Opakowanie i oznakowanie ofert*

1. Oferty należy składać w nieprzezroczystych kopertach lub opakowaniach, odpowiednio zabezpieczonych (zaklejonych)

i zaadresowanych do Zamawiającego na adres: Szkoła Podoficerska Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy, ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz.

1. Oferta powinna być oznakowana następująco:

**„Przetarg nieograniczony na dostawę zestawu ratowniczych narzędzi hydraulicznych oraz zestawu poduszek wysokociśnieniowych dla Szkoły Podoficerskiej PSP w Bydgoszczy ul. Glinki 86; SPT.2370.16.2018. Nie otwierać przed 23.10.2018 r. godz. 1100.**

1. W przypadku braku tych oznaczeń Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np.: przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

**[Wymagania dotyczące wadium]**

*14. Wadium.*

**Wadium wynosi 6 000,00 zł. (słownie: sześć tysiące złotych 00/100) dla części I przetargu.**

Konto bankowe: NBP o/o Bydgoszcz nr: 40 1010 1078 0091 4613 9120 0000

**Zamawiający nie przewiduje wadium dla części II przetargu.**

**[Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert]**

*15. Oferty należy składać w języku polskim do dnia 23.10.2018 r. do godz. 1030 (sekretariat Szkoły Podoficerskiej PSP).*

1) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do dnia 23.10.2018 r. godz. 1030 do siedziby Zamawiającego.

2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

*16. Otwarcie ofert.*

16.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 23.10.2018 r. godz. 1100 w sali instruktażowej budynku kwatermistrzowskiego Szkoły Podoficerskiej PSP w Bydgoszczy, ul. Glinki 86.

**[Opis sposobu obliczenia ceny]**

17. Podstawę do określenia ceny stanowić będzie kwota podana w formularzu ofertowym

Podstawę do określenia ceny oferty stanowi wypełniony druk – formularz ofertowy przedstawiony w załączniku nr 1 specyfikacji.

Cena ofertowa ujmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost ze specyfikacji, niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności koszty organizacji pracy i przygotowania przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę kompletną i jednoznaczną.
2. Cena oferty ma być określona w walucie polskiej. Cenę oferty należy podać do 2 miejsc po przecinku.
3. Cena obejmuje m.in.:

- koszty sprzedaży przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymaganych podatków, opłat, transportu itp.

- koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w ustalonym terminie lub okresie,

- koszty szkolenia dla wyznaczonych instruktorów SP PSP.

1. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie poniesione koszty wykonania przedmiotu zamówienia, także nie wymienione w podpunkcie 3, które mają wpływ na cenę oferty.
2. Jeśli Wykonawca stosuje upusty cenowe (marże, rabaty) to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić to w ostatecznej cenie do pozycji oferty.

**[Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów**

**i sposobu oceny ofert]**

*18. Jako kryterium wyboru dla części I przyjmuje się:*

a) cena oferty - 50%

b) ocena techniczna - 40%

c) okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji - 10%

*19. Metodyka oceny ofert (maksymalna ilość punktów 100). Dla część I:*

**a) cena oferty C – proporcjonalnie wg wzoru - maksymalna ilość punktów 50.**

cena oferty najniższa

C = ⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯ x 100 pkt. x 50%

cena badanej oferty

gdzie:

C - cena oferty, **maksymalna ilość punktów 50.**

**b) ocena techniczna P - proporcjonalnie wg podanych w poniższej tabeli parametrów i wzoru matematycznego - maksymalna ilość punktów 40.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oceniany parametr** | **Sposób oceny** | **Ilość punktów** | **Według wzoru** |
| **1** | Nożyce wyposażone w ostrza skośne do bardziej ergonomicznego cięcia pojazdów. | TAK  NIE | 20  0 | P1 |
| **2** | Narzędzia hydrauliczne wyposażone w ergonomiczny uchwyt z wbudowanym oświetleniem LED do oświetlenia miejsca pracy. | TAK  NIE | 20  0 | P2 |

**P** = **P1+P2**

gdzie:

P - łączna ocena P1+P2, **maksymalna ilość punktów 40.**

P1 = Nożyce wyposażone w ostrza skośne do bardziej ergonomicznego cięcia pojazdów 20 lub 0.

P2 = Narzędzia hydrauliczne wyposażone w ergonomiczny uchwyt z wbudowanym oświetleniem LED do oświetlenia miejsca pracy 20 lub 0.

**c) okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji G- proporcjonalnie wg podanych w poniższej tabeli parametrów i wzoru matematycznego - maksymalna ilość punktów 10.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oceniany parametr** | **Sposób oceny** | **Maksymalna ilość punktów** | **Według wzoru** |
| **1** | Okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji. | im więcej tym lepiej | 10 | G |

okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd badanej oferty

G = ⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯ x 100 pkt. x 10%

okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd najdłuższy z badanych ofert

gdzie:

G- Okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji. **Maksymalna ilość punktów 10.**

*Jako kryterium wyboru dla części II przyjmuje się:*

a) cena oferty - 60%

b) termin wykonania - 20%

c) okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji - 20%

*Metodyka oceny ofert (maksymalna ilość punktów 100). Dla część II:*

**a) cena oferty C – proporcjonalnie wg wzoru - maksymalna ilość punktów 60.**

cena oferty najniższa

C = ⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯ x 100 pkt. x 60%

cena badanej oferty

gdzie:

C - cena oferty, **maksymalna ilość punktów 60.**

b) **termin wykonania** **T** - **proporcjonalnie wg wzoru - maksymalna ilość punktów 20**

termin wykonania najkrótszy

T = ⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯ x 100 pkt. x 20%

termin wykonania badanej oferty

gdzie:

T – termin wykonania, **maksymalna ilość punktów 20.**

**c) okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji G- proporcjonalnie wg podanych w poniższej tabeli parametrów i wzoru matematycznego - maksymalna ilość punktów 20.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oceniany parametr** | **Sposób oceny** | **Maksymalna ilość punktów** | **Według wzoru** |
| **1** | Okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji. | im więcej tym lepiej | 20 | G |

okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis badanej oferty

G = ⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯ x 100 pkt. x 20%

okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis najdłuższy z badanych ofert

gdzie:

G- Okres gwarancji oraz bezpłatny przegląd i serwis w trakcie trwania gwarancji. **Maksymalna ilość punktów 20.**

**Zwycięży oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów po przeliczeniu udziału procentowego w każdym kryterium.**

**[Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy]**

*20. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę na* część I – zestaw ratowniczych narzędzi hydraulicznych.

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% (pięciu procent) ceny ofertowej (brutto). Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.

20.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. w pieniądzu na rachunek Zamawiającego,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przed­siębiorczości,
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na konto Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy (NBP o/o Bydgoszcz nr: 40 1010 1078 0091 4613 9120 0000).
   1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
   2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi   
      z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
   3. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji, gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę kwoty zabezpieczenia na każde pisemne wezwanie Zamawiającego.
   4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z zasadami określonymi w art. 151 ustawy.

**[Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy]**

*21. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się   
o udzielenie zamówienia.*

## 21.1. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

*22. Zawarcie umowy.*

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany Wykonawca powinien dopełnić formalności związanych z podpisaniem umowy.

Ponadto:

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji oraz spełni wszystkie warunki w niej określone. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem, umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

**[Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach]**

*23.* Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na poniższych warunkach:

1. Terminu realizacji przedmiotu zamówienia - gdy wystąpi konieczność zmiany terminu w związku z wydłużającym się postępowaniem, wcześniejszym zrealizowaniem dostawy lub zaistnieją okoliczności mające wpływ na termin realizacji, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Przedłużenia terminu realizacji umowy.
3. Zmiany umowy polegające na zmianie danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
4. Sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
5. Sytuacji, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a korzystnych dla Zamawiającego.
6. Zaistnienia omyłki pisarskiej, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy

w celu jej jednoznacznej interpretacji.

1. W przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest tak zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotów umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie:
   * + Procedury odbiorowej przedmiotu zamówienia.
     + Procedury szkoleniowej przedmiotu zamówienia.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, są uprawnieniem Zamawiającego, nie zaś jego obowiązkiem. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia i zasadności jej wprowadzenia.

**[Protesty i odwołania]**

*24. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.*

24.1. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty.

24.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

24.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**[Umowy ramowe]**

*25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.*

**[Adres poczty elektronicznej]**

*26.* [*zampub@sppsp.bydgoszcz.pl*](mailto:zampub@sppsp.bydgoszcz.pl)*.*

**[Porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej]**

*27. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się tylko za pomocą poczty elektronicznej.*

**[Informacje dotyczące walut obcych]**

*28. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walutach obcych.*

**[Aukcja elektroniczna]**

*29. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.*

**[Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu]**

*30. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu – nie przewiduje się.*

**[Oferty częściowe]**

*31. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych .*

*32. Klauzula informacyjna*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Komendant Szkoły Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej  
    w Bydgoszczy***, ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz, tel. 52 349 84 90, e-mail: [sekretariat@sppsp.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@sppsp.bydgoszcz.pl).
2. w Szkole Podoficerskiej Państwowej Straży Pożarnej w Bydgoszczy wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: [iod@sppsp.bydgoszcz.pl](mailto:iod@sppsp.bydgoszcz.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego *(dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/prowadzonym w trybie);*
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wykonania wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązki wynikające z RODO. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnienie przez niego obowiązków informacyjnych przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załączniki:

Nr 1 – formularz ofertowy.

Nr 2 – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu*.*

Nr 3 – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania .

Nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Nr 5 – wzór umowy.

Nr 6a – opis przedmiotu zamówienia – zestaw ratowniczych narzędzi hydraulicznych.

Nr 6b – opis przedmiotu zamówienia – zestaw poduszek wysokociśnieniowych.